

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
М.Г.Комарова

Комплексный план мероприятий по улучшению организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 1 на 2020 – 2021 учебный год.

Цель: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Задачи:

1. Обеспечить обучающихся качественным, сбалансированным питанием.
2. Обеспечить координацию всех служб МБОУ СОШ № 1 для улучшения питания учащихся.
3. Обеспечить санитарно - гигиеническую безопасность питания.
4. Обеспечить льготным питанием все имеющие на него правокатегории учащихся.
5. Формировать культуру питания и навыков самообслуживания.
6. Осуществить пропаганду здорового питания (проведение конкурсов, лекториев, праздников).
7. Формировать у детей и родителей (законных представителей) потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья.

1. Организационно – аналитическая работа, информационное обеспечение.

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Приемка школьной столовой	август	Директор, заведующий хозяйством, заведующий производством
2. Приемка готовности пищеблока к началу уч.года	29 августа	Директор, заведующий хозяйством, заведующий производством
3. Издание нормативно-правовых актов по организации школьного питания, в т. числе: «О режиме работы школы на 2020-2021 уч.г.»; «О назначении ответственных за организацию питания семей льготных категорий»; «Об утверждении графика питания на 2020-	До 1 сентября	Директор

«Об организации питания в 2020-2021 уч.году»; «Об утверждении списков на питание» и пр.		
4.Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	1 неделя сентября	Директор, заведующий хозяйством, заведующий производством, заместители директора
5. Формирование комплектов документов по обеспечению обучающихся льготных категорий бесплатным питанием	В течение года	Классные руководители, ответственный по приему документов на льготное питание
6.Совещание по организации горячего питания	Последняя пятница каждого месяца	Директор, заведующий хозяйством, заведующий производством, заместители директора
7. Организация комиссии пошкольному питанию из родителей-представителей Попечительского совета МБОУ СОШ №1	сентябрь	Директор, Председатель ПС
8. Контроль организация питьевого режима школьников	В течение всего года, ежедневно	Заведующий хозяйством, фельдшер
9.Обновление информации на официальном сайте ОО, раздел «Школьное питание»	В течение уч.года, срок- до начала 2 уч.четверти	Заведующая хозяйством, зав.производством, инженер сайта
10. Организация работы бракеражной комиссии по питанию	Ежедневно в течение уч.года	Зав.производством, фельдшер

2.Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей.

меры	Периодичность	ответственные
1. Системный контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока, своевременноеустранение неполадок, обеспечениебезопасных условий питания учащихся	ежедневно	Заведующий хозяйством, заведующий производством,
2. Разработка новых блюд, изделий, их внедрение в систему школьного питания	В течение учебного года	Заведующий производством

3. Укрепление и модернизация материальной базы и помещений пищевого блока	В течение учебного года	Заведующий производством, заведующий хозяйством
---	-------------------------	---

3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни с обучающимися.

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Проведение классных часов оправильном питании(один классный час в месяц)	Октябрь-май	Кл. руководители, фельдшер
2.Проведение конкурса поделок из овощей ифруктов«Золотая осень» (1-4 кл.)	октябрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
3. Беседы с учащимися 10-11 классов«Береги свое здоровье»	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, фельдшер школы
4. Анкетирование обучающихся по качеству школьного питания	1 раз в четверть(п последняя неделя)	Зам. директора по ВР, классные руководители
5. Конкурс плакатов «Ты есть то, что ты ешь»(8-10 классы)	декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
6. Конкурс рекламных плакатов «Мы- за здоровую еду!»(5-7 классы)	январь	Зам. директора по ВР, классные руководители
7. Конкурс-викторина «Знатоки здорового питания» (6-7 классы)	февраль	Зам. директора по ВР, классные руководители
8. Проведение мероприятия «Масленица»	март	Зам. директора по ВР, классные руководители
9. Выставка книг и периодической печати о здоровом питании	март	Зав. информационно-библиотечным центром , фельдшер
10. Конкурс аппликаций «Страна Витаминия» (1-4 классы)	апрель	Зам. директора по ВР, классные руководители
11. День здоровья, станция «Здоровое питание»	Сентябрь Март май	Зам. директора по ВР, классные руководители
12. Конкурс «Здоровое питание» (4-5 классы)	май	Зам. директора по ВР, классные руководители

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни родителями учащихся.

мероприятие	сроки	ответственные
1. Обсуждение эффективности организации горячего питания в школе в ходе работы Попечительского совета школы	Последний вторник каждого месяца	Директор, Председатель Попечительского совета школы
2. Проведение родительских собраний Темы: «Организация школьного питания» «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни» «Здоровое питание вашей семьи» «Привычки, формируемые в семье»	Раз в четверть	Директор, заместители, фельдшер
3. Дегустация блюд школьной столовой	Еженедельно	Представители Попечительского совета, комиссии по питанию
4. Родительский лекторий по здоровому питанию в семье с приглашением специалистов БМК	февраль	Зам. Директора по ВР
5. Участие родителя в традиционных Днях здоровья, в т.ч., работе станции «Здоровое питание»	Сентябрь Март май	Классные руководители
4. Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством получаемого детьми школьного питания	май	Зам. директора по ВР, классные руководители