



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
М.Г. Комарова

Положение о комиссии по контролю за организацией питания учащихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано в соответствии с методическими рекомендациями министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 28.02.2018 № 1380-01/25:

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, регулирующими вопросы организации питания обучающихся.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.

2.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.

2.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

4.1. состав комиссии утверждается приказом директора школы на учебный год. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

4.2. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;

4.3. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

4.4. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;

4.5. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

4.6. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

4.7. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

5. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

5.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.