УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 1

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Г.Комарова

**Комплексный план мероприятий по улучшению организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 1 на 2022 – 2023 учебный год.**

**Цель:** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

**Задачи:**

1.Обеспечить обучающихся качественным, сбалансированным питанием.

2.Обеспечить координацию всех служб МБОУ СОШ № 1 для улучшения питания учащихся.

3. Обеспечить санитарно - гигиеническую безопасность питания.

4.Обеспечить льготным питанием все имеющие на него правокатегории учащихся.

5.Формировать культуру питания и навыков самообслуживания.

6.Осуществить пропаганду здорового питания (проведение конкурсов, лекториев, праздников).

7.Формировать у детей и родителей (законных представителей) потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья.

1. **Организационно – аналитическая работа, информационное обеспечение.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1.Приемка школьной столовой | август | Директор, заведующий хозяйством, заведующий столовой |
| 2. Приемка готовности пищеблока к началу учебного года | 29 августа | Директор, заведующий хозяйством, заведующий столовой |
| 3.Издание нормативно-правовых актов по организации школьного питания, в т.числе: «О режиме работы школы на 2022-2023 уч.г.»; «О назначении ответственных за «организацию питания семей льготных категорий»;«Об утверждении графика питания на 2022-2023 уч.год»; «Об организации питания в 2022-2023 уч.году»; «Об утверждении списков на питание» и пр. | До 1 сентября | Директор |
| 4.Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания | 1 неделя сентября | Директор, заведующий хозяйством, заведующий столовой, заместители директора |
| 5.Формирование комплектов документов по обеспечению обучающихся льготных категорий бесплатным питанием | В течение года | Классные руководители, ответственный по приему документов на льготное питание |
| 6.Совещание по организации горячего питания | Последняя пятница каждого месяца | Директор, заведующий хозяйством, заведующий производством, заместители директора |
| 7. Организация комиссии пошкольному питанию из родителей-представителей Попечительского совета МБОУ СОШ №1 | сентябрь | Директор,Председатель ПС |
| 8. Контроль организация питьевого режима школьников | В течение всего года,ежедневно | Заведующий хозяйством, фельдшер |
| 9.Обновление информации на официальном сайте ОО, раздел «Школьное питание» | В течение уч.года, срок- до начала 2 уч.четверти | Заведующая хозяйством, зав.производством,системный администратор |
| 10. Организация работы бракеражной комиссии по питанию | Ежедневно в течение уч.года | Зав.производством, фельдшер |

**2.Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| меры | Периодич ность | ответственные |
| 1. Системный контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока,своевременноеустранение неполадок,обеспечениебезопасных условий питания учащихся | ежедневно | Заведующий хозяйством, заведующий столовой, |
| 2. Разработка новых блюд, изделий, их внедрение в систему школьного питания | В течение учебного года | Заведующий столовой |
| 3. Укрепление и модернизация материальной базы и помещений пищевого блока | В течение учебного года | Заведующий столовой, заведующий хозяйством |

**3.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни с обучающимися.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. Проведение классных часов оправильном питании(один классный час в месяц) | Октябрь-май | Кл. руководители,фельдшер |
| 2.Проведение конкурса поделок из овощей и фруктов«Золотая осень» (1-4 кл.) | октябрь | Зам. директора по ВР, педагог-организатор |
| 3. Беседы с учащимися 10-11 классов«Береги свое здоровье» | ноябрь | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, фельдшер школы |
| 4.Анкетирование обучающихся по качеству школьного питания |  1 раз в четверть(последняя неделя) | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 5.Конкурс плакатов «Ты есть то, что ты ешь» (8-10 классы) | декабрь | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 6.Конкурс рекламных плакатов«Мы- за здоровую еду!» (5-7 классы) | январь | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 7.Конкурс-викторина «Знатоки здорового питания» (6-7 классы) | февраль | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 8.Проведение мероприятия «Масленица» | март | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 9.Выставка книг и периодической печати о здоровом питании | март | Зав. информационно-библиотечным центром ,фельдшер |
| 10.Конкурс аппликаций «Страна Витаминия» (1-4 классы) | апрель | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 11.День здоровья, станция «Здоровое питание» | СентябрьМарт май | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 12.Конкурс «Здоровое питание» (4-5 классы) | май | Зам. директора по ВР, классные руководители |

**4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни сродителями учащихся.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| мероприятие | сроки | ответственные |
| 1.Обсуждение эффективности организации горячего питания в школе в ходе работы Попечительского совета школы | Последний вторник каждого месяца | Директор,Председатель Попечительского совета школы |
| 2.Проведение родительских собраний Темы:«Организация школьного питания»«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни»«Здоровое питание вашей семьи»«Привычки, формируемые в семье» | Раз в четверть | Директор,заместители,фельдшер |
| 3.Дегустация блюд школьной столовой | Еженедельно  | Представители Попечительского совета, комиссии по питанию |
| 4.Родительский лекторий по здоровому питанию в семье с приглашением специалистов БМК | февраль | Зам. Директора по ВР |
| 5.Участие родителя в традиционных Днях здоровья, в т.ч., работе станции «Здоровое питание» | СентябрьМартмай | Классные руководители |
| 4.Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством получаемого детьми школьного питания |  май | Зам. директора по ВР, классные руководители |