

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
М.Г. Комарова
«31» августа 2023



**План работы с обучающимися МБОУ СОШ №1,
пропускающими занятия по неуважительным причинам**

№	Планируемые мероприятия	сроки	ответственные
1	Контроль за посещаемостью занятий учащимися	Ежедневно В течение года	Кл. руководители Социальный педагог
2	Ежемесячное выявление детей, пропускающих школу	1 числа каждого месяца	Социальный педагог Классный руководитель
3	Вовлечение обучающихся в трудовую деятельность, в кружки, секции	По мере выявления и необходимости	Кл. руководитель
4	Контроль посещения внеурочной деятельности обучающихся	постоянно	Кл. руководитель
5	Предоставление информации о пропусках уроков обучающихся в школьный банк данных.	1 раз в четверть	Кл. руководители
6	Работа «кабинета доверия»	В течение года	Психологи
7	Рейды в микрорайоне по выявлению не обучающихся в школе	Декабрь апрель	Социальный педагог Инспектор ПДН
8	Приглашение на заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений.	2 раза в месяц	Кл. руководители
9	Принятие мер к родителям, чьи дети систематически не посещают школьные занятия.	В течение года	Социальный педагог
10	Подача ходатайств на родителей учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	В течение года	Социальный педагог

Социальный педагог

Д.А. Кузьминская