**Протокол №14**

от 28.06.2013 г.

Повестка дня.

1. О переводе в следующий класс условно переведенных.
2. Об организации набора в профильный социально-гуманитарный класс.
3. Об утверждении учебных планов на 2013-2014 учебный год.

По первому вопросу слушали Комарову М.Г., заместителя директора, с результатами итоговой аттестации обучающихся, переведенных условно.

По второму и третьему вопросам слушали завуча Комарову М.Г. о работе профильного класса и о проекте учебных планов на 2013-2014 учебный год.

Решение

1. Перевести обучающихся, переведенных условно, прошедших итоговую аттестацию за последний год обучения:

Топорищева Эдуарда – в 9 класс;

Широгорову Карину – в 8 класс;

Зенкова Ивана – в 6 класс;

Жулябина Никиту – в 9 класс.

1. Организовать набор в профильный социально-гуманитарный класс с профильными предметами «обществознание» и «русский язык» в соответствии с запросом обучающихся, наличием кадровых и материально-технических ресурсов.
2. Утвердить учебные планы на 2013-2014 учебный год.

**Протокол № 15**

от 29.08.2013 г.

Повестка

1. Задачи педагогического коллектива в контексте реализации ФЗ «Об образовании в Российской федерации».
2. Итоги деятельности школы за 2012-2013 учебный год.
3. Об утверждении учебного плана школы на 2013-2014 учебный год.

По первому вопросу слушали директора Рябцеву Т.П. с докладом «О задачах педагогического коллектива МБОУ СОШ №1 в контексте реализации ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской федерации».

По второму вопросу слушали заместителя директора Феоктистову И.В. и Осинцева Н.Н. с обсуждением доклада по анализу работы педагогического коллектива за 2012 – 2013 учебный год.

По второму и третьему вопросам слушали заместителя директора Комарову М.Г. с итогами деятельности школы и учебным планом на 2013 – 2014 учебный год.

Решение

I. Определить на 2013-2014 учебный год следующие задачи в контексте реализации федерального закона «Об образовании в РФ»:

1. Внести необходимые изменения в нормативно-правовые документы организации.
2. Продолжить комплекс мероприятий по внедрению ФГОС ООО в 2013-2014 учебном году в 5б, 5в, 6б, 4а, 4б классах в пилотном режиме, в штатном режиме в 1-х, 2-х, 3-х классах.
3. Продолжить работу по корректировке основных образовательных программ начального общего, основного общего образования с учётом образовательных достижений школьников в российских и международных исследованиях.
4. Завершить программу подготовки и переподготовки педагогических кадров организации в условиях ведения ФГОС.
5. Внедрять механизмы эффективного контракта с педагогическими работниками, разработанные Министерством образования и науки РФ.
6. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс в соответствии с ФЗ №273 от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской федерации» в условиях введения обучения по ФГОС НОО и ООО, реализации региональных проектов СДШ, СМК, модернизации образования.
7. Обеспечить доступности получения качественного образования.
8. Повышать качество подготовки обучающихся к ЕГЭ.

II. Отметить:

1. Системность в организации работы по прохождению курсовой подготовки с целью повышения профессионального уровня в условиях реализации введения ФГОС.
2. Целенаправленную деятельность по совершенствованию работы по введению ФГОС НОО в начальной школе – руководитель Феоктистова И.В., по апробации ФГОС ООО – куратор Осинцева Н.Н.
3. Результативность в организации работы в режиме информационной системы СДШ – куратор Титова Н.Н.
4. Качественную подготовку обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации по русскому языку – учитель Григорьева А.Г., по математике – учитель Машкарина А.А.
5. Качественную подготовку обучающихся 9-х классов к ГИА в новой форме по русскому языку – учитель Москвина Л.П., по математике – учитель Титова Н.Н.
6. Качественную подготовку обучающихся начальных классов к городской олимпиаде младших школьников, городской НПК «Учение с увлечением – старт в науку» - учителя Дмитриева Т.В., Васильева О.В., Кирьянова И.Б.
7. Результативную организационную работу по повышению качества обучения обучающихся класса:

5б класс – классный руководитель Иващенко О.В. – 92%.

3б класс – классный руководитель Феоктистова И.В. – 85%.

1. Положительную динамику показателя качества успеваемости обучающихся классов:

9б класс – классный руководитель Титова Н.Н.

8г класс – классный руководитель Зарембо М.Л.

11а класс – классный руководитель Машкарина А.А.

1. Стабильность качества обучения обучающихся класса по результатам учебного года (показатель качества выше среднего по учреждению – 52,5%).

4г класс – Кузеванова Е.В. – 81%

5а класс – Москвина Л.П. – 65%

7а класс – Толшина Н.Л. – 54%

3г класс – Ященко Т.Л. – 67%

4а класс – Морозова Л.И. – 65%

10а класс – Комарова М.Г. – 53%

1. Результативность работы школьного ВПК «Сокол» по итогам участия в городских и областных соревнованиях в 2012-2013 учебном году – руководитель Зарембо М.Л.
2. Результативную работу учителей Комаровой М.Г., Зарембо М.Л. с учётом стабильности результатов участия обучающихся школы в региональном этапе ВОШ по экологии, ОБЖ.
3. Качественную организацию внеурочной деятельности учителями физ-ры Богачёвым А.Н., Дьяконовой О.Н. по результатам участия в городских спортивных соревнованиях школьников в 2012-2013 учебном году.
4. Отметить качественную работу Комаровой М.Г., заместителя директора по УВР, по организации проведения итоговой аттестации и организации обучающихся и учителей школы в итоговой аттестации в 2013 году.

III. Обеспечить организационную работу по апробации УМК «Инновационная начальная школа» - отв. Феоктистова И.В.

IV. Обеспечить эффективность предпринимаемых мер в решении проблемы повышения абсолютной успеваемости учётных ВШУ, ПДН – отв. Маскин В.В.

V. Продолжить реализацию регионального проекта СДШ в 2012-2013 учебном году, разнообразить формы организации учебных занятий в режиме «Телешкола» - отв. Титова Н.Н.

VI. Продолжить работу по реализации проекта по СМК в 2013-2014 учебном году, отв. Комарова М.Г.

VII. Утвердить к реализации примерный план публикаций по вопросам обучения и воспитания на 2013-2014 учебный год в «Педагогическом вестнике» г. Бердска. отв. Осинцева Н.Н.

VIII. Обеспечить руководителям школьных МО систему мер по системной качественной подготовке участников олимпиад всех уровней, НПК, конкурсов, интеллектуальных игр и т.д. отв. Руководители МО.

IX. Рекомендовать учителям школы разработать индивидуальные программы работы с одаренными детьми с целью качественной подготовки обучающихся к участию в муниципальных турах предметных олимпиад, конкурсов и .т.д.

X. Повысить классным руководителям, педагогам, психологу, социальной службе эффективность профилактической работы с обучающимися, склонными к девиантному поведению, усилить работу по предупреждению употребления психоактивных веществ; на внутришкольном уровне обеспечивать контроль большего числа обучающихся, расширить группу риска. Отв. учителя школы.

XI. Повысить персональную ответственность каждого учителя за результаты педагогической работы, признать необходимость совершенствования педагогического мастерства всеми учителями школы в организации работы с разноуровневым контингентом обучающихся. Отв. учителя школы.

XII. Совершенствовать разработанную в рамках МО необходимую систему мер, направленную на сохранение высокого показателя абсолютной успеваемости. Отв. руководители МО.

XII. Разработать в рамках МО необходимую систему мер, направленных на решение проблемы низких показателей качественной успеваемости в основной школе. Отв. руководители МО.

XIII. Руководителям МО провести анализ итоговой аттестации для выявления причин повлиявших на результаты ЕГЭ, спланировать работу по повышению качества подготовки выпускников основной и старшей школы, разработать систему мер, направленных на решение проблемы низких показателей качественной успеваемости в 9-11х классах, проблемы повышения показателя абсолютной успеваемости в 7-9х классах.

XIV. В целях совершенствования организации ЕГЭ провести дополнительную разъяснительную работу по ознакомлению обучающихся, родителей с нормативно-правовой базой ЕГЭ. отв. Комарова М.Г., классные руководители.

XV. Утвердить содержание внеурочной деятельности в объеме 5 часов в каждом из классов, обучающихся по ФГОС (2а,б,в,г, 3а,б,5б); в 1-х классах в объеме 5 часов, организацию внеурочной деятельности в 1-х классах осуществлять с 01 октября 2013 г.

XVI. Утвердить Положения «О портфеле достижений обучающихся», «О внутришкольном контроле при обучении по ФГОС».

XVII. Утвердить методическую тему школы на 2013-2014 учебный год «Повышение профессионального мастерства учителя, развитие и реализацию способностей всех участников учебно-воспитательного процесса в условиях введения ФГОС и модернизации образования как условие повышения качества образования».

XVIII. Утвердить с 01.09.2013 г. оценивание учебных достижений обучающихся в отметках.

XIX. Утвердить учебный план на 2013-2014 учебный год.

**Протокол № 1**

от 09.09.2013 г.

Повестка

1. О принятии Положения о рабочей программе учебного предмета.
2. О принятии Положения о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме.

По первому вопросу слушали руководителя методической службы школы Осинцеву Н.Н. с Положением о рабочей программе учебного предмета для основного общего и среднего общего уровней образования.

Далее слушали Иващенко О.В. с предложением принять Положение о рабочей программе.

По второму вопросу слушали директора школы Рябцеву Т.П. с проектом Положения о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме.

Решение

1. Принять Положение о рабочей программе учебного предмета.

2. Принять Положение о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме.

**Протокол № 2**

от 08.11.2013 г.

Повестка

1. Итоги I учебной четверти 2013-2014 учебного года.
2. О снятии обучающихся с внутришкольного учета.
3. Об утверждении Положения о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.
4. О способах и мерах повышения качества знаний и учебных компетенций обучающихся.

По первому вопросу слушали заместителя директора Комарову М.Г., которая выявила динамику основных показателей образовательного процесса за первые учебные четверти за 5 последних лет.

По второму вопросу слушали социального педагога школы Колпакову Е.С. и классного руководителя 7б класса Стасько А.И. и классного руководителя 6в класса Потапчук И.В. Они выступили с представлениями на имя обучающегося 7б класса Старосельцева Романа и обучающегося 6в класса Шелковникова Дмитрия.

По третьему вопросу слушали директора Рябцеву Т.П. с Положением о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

По четвертому вопросу слушали Рябцеву Т.П. о способах и мерах повышения качества знаний и учебных компетенций обучающихся и о подготовке к ГИА 2014 года.

Решение

1. Классным руководителям, учителям-предметникам провести анализ причин неуспеваемости обучающихся класса, привлекать родителей к эффективному взаимодействию в решении данной проблемы (в том числе, организовать систему заслушивания на Совете по профилактике правонарушений; через систему «Дневник.ру» и др.). Касается в первую очередь классов: 8в – 4 неуспевающих, 8а – 2 неуспевающих, 9а – 2 неуспевающих, а также классов с учётными обучающимися, условно переведёнными (6г, 9в, 9а).
2. Всем педагогам и классным руководителям разработать систему мер помощи обучающимся, имеющим единственную «3» за четверть (особенно в 5а классе (7 человек), 5г классе (5 человек), 3б, 5в, 6а, 6в, 7а, 9б классах (по 4 человека с одной «3»).
3. В рамках МО, в т.ч. МО классных руководителей разработать систему мер, направленных на решение проблемы низких показателей абсолютной и качественной успеваемости (особенно в параллели 8-х классов).
4. Организовать замены и самозамены во всех МО во 2 четверти.
5. Классным руководителям осуществлять систему воспитательных мероприятий, направленных на сохранение здоровья школьников, строгий учёт пропусков уроков по медицинским справкам, что обеспечит достоверность отчётных данных о количестве пропущенных уроков по болезни за четверть.
6. Сдать в срок 8.11 отчёты по работе с неуспевающими учителям: Машкариной А.А. (2 человека), Сергеевой Л.Ф. (1 человек), Тупиковой Н.В. (1 человек), Богачеву А.Н. (1 человек), Дьяконовой О.Н. (1 человек). Доработать отчёты (в тот же срок) – вписав планируемые мероприятия в отношении каждого неуспевающего учителям: Потапчук И.В., Паздниковой Т.Н., Колмыковой Н.П., Ульянкиной С.Г.
7. Снять с ВШУ обучающегося 7б класса Старосельцева Романа и обучающегося 6в класса Шелковникова Дмитрия как исправившихся.
8. Утвердить Положение о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.
9. Учителям, работающим в 9 и 11 классах, принять необходимые меры к повышению качества знаний и учебных компетенций обучающихся в условиях подготовки к ГИА 2014г.

**Протокол № 3**

от 10.01.2014 г.

Повестка

1. Проектирование урока и его реализация в условиях ФГОС.
2. Основные результаты образовательной деятельности МБОУ СОШ №1 за II четверть 2013-2014 учебного года.
3. О выдвижении кандидатур к награждению отраслевыми наградами.

По первому вопросу слушали руководителя методической службой школы Осинцеву Н.Н.

По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР Комарову М.Г. с итогами деятельности школы за II четверть.

По третьему вопросу слушали директора Рябцеву Т.П., которая предложила к награждению Титову Н.Н.

Решение

1. Отметить классы, имеющие показатели качества успеваемости выше среднего значения по школе при 100% абсолютной успеваемости за 2 четверть 2013-2014 учебного года.

2а – Плесовских Л.И., 3в – Васильева О.В., 5б – Машкарина А.А., 6б – Иващенко О.В., 4б – Феоктистова И.В., 2б – Калинина И.В., 2в – Сухорукова Е.В., 2г – Бастригина Т.В., 3б – Гаврилова С.В., 3г – Кузьмина Н.И., 3а – Шаповалова М.В., 4г – Ященко Т.Л., 6д – Пономарева Е.М., 4а – Кирьянова И.Б., 5в – Ларгина С.Н.

1. Отметить положительную динамику качества обучения за год при 100% абсолютной успеваемости обучающихся в классах:

3в – Васильева О.В.

3г – Кузьмина Н.И.

11а – Комарова М.Г.

1. Разработать систему мер в рамках МО, направленных на решение проблемы низких показателей абсолютной успеваемости в параллелях 8 и 9 классов.
2. Разработать и использовать меры, направленные на решение проблемы низкой абсолютной успеваемости в классе, привлекая родителей неуспевающих в работу малых педсоветов, совета по профилактике правонарушений по проблеме неуспеваемости, особенно классных руководителей классов: 9а (5 неуспевающих), 9б (5 неуспевающих), 9г (5 неуспевающих), 8б (3 неуспевающих), 8в (3 неуспевающих). Отв. классные руководители.
3. Использовать комплекс мер, направленных на решение проблемы низкой качественной успеваемости в классе, включая разработку эффективной системы взаимодействия с родителями, в том числе через ИС «Дневник.ру». Отв. классные руководители.
4. Разработать систему мер в рамках МО, направленных на решение проблемы низких показателей качественной успеваемости в параллелях 7, 9, 11-х классов.
5. Отметить положительный опыт организации замен и самозамен в МО начальной школы, иностранных языков.
6. Организовать максимально замену заболевших педагогов во всех МО в 3 четверти 2013-2014 учебного года, в т.ч. реализовать не выданные за I полугодие уроки по предметам: математика – 52, русский язык – 35, немецкий язык – 26, английский язык – 13, литература – 12, обществознание – 12, география – 12, технология, ОВП – 11, физика – 9, история – 9, история Сибири – 1, элективные курсы – 7, природоведение – 4, МПС – 4, риторика – 3, МХК – 3, ТПК – 2, биология – 2.
7. Ввести форму отчетности по работе с обучающимися, имеющими единственную «3» по итогам 3 четверти 2013-2014 учебного года.
8. Создать банк данных по методикам проектирования урока по ФГОС. отв. Осинцева Н.Н., руководители МО до 01.06.2014 г.
9. Повысить ответственность классных руководителей за организацию питания, принять меры к увеличению охвата обучающихся питанием.
10. Организовать учителям 5-6 классов сопровождение обучающихся в гардероб по окончании уроков.
11. Ходатайствовать о награждении Грамотой Министерства образования и науки РФ Титовой Надежды Николаевны о представлении к награждению знаком «Почётный работник общего образования».

**Протокол № 4**

от 31.03.2014 г.

Повестка

1. Роль диагностики в улучшении воспитательного процесса.
2. Итоги деятельности школы в 3 четверти 2013-2014 учебного года.
3. Принятие Положения о проведении школьного конкурса для выпускников начальной школы «Ученик года».
4. Обсуждение проекта «Стратегия развития образования г. Бердска на 2014 – 2020 годы».

По первому вопросу слушали заместителя директора Маскина В.В.

По второму вопросу слушали заместителя директора Комарову М.Г. с итогами работы за 3 четверть.

По третьему вопросу слушали завуча начальной школы Феоктистову И.В. с Положением о проведении школьного конкурса для выпускников начальной школы «Ученик года».

По четвертому вопросу слушали директора Рябцеву Т.П. с текстом проекта «Стратегия развития образования г. Бердска на 2014 – 2020 годы».

Решение

1. С целью улучшения воспитательного процесса: прилечь классным руководителям в 2014-2015 учебном году к внеклассной работе более количество обучающихся.
2. Организовать учителям 1 – 11 классов на осенних каникулах 2014-2015 учебного года работу «Хобби – центров» для привлечения обучающихся к «неформальному» общению с учителями.
3. Провести дополнительное анкетирование обучающихся 7-11 классов с определением, что для них значит «Чувствовать себя безопасно в школе».
4. Использовать классным руководителям результаты анкеты «Наркотизации по Латышеву» для определения целей и задач в воспитательной работы на 2014-2015 учебный год.
5. Довести до сведения обучающихся 7-11 классов в течение 4 четверти результаты социально-психологического тестирования, проведенного в 2013-2014 учебном году, с целью выявления факторов риска употребления ПАВ и наркотических веществ.
6. Использовать классным руководителям ресурсы ЦГБ, Управления ФСКН России по НСО в работе по пропаганде ЗОЖ.
7. Отметить явную положительную динамику качества успеваемости в 9в, 9б, 6а, 7в классах.
8. В рамках МО разработать систему мер, направленных на решение проблемы низких показателей абсолютной успеваемости в параллелях 7-9 классов.
9. Классным руководителям использовать комплекс мер, направленных на решение проблемы низкой абсолютной успеваемости в классе, включая разработку эффективной системы взаимодействия с родителями, их включения в работу малых педсоветов, совета по профилактике правонарушений, по проблеме неуспеваемости (в особенности классным руководителям 9а (4 неуспевающих), 9г (3 неуспевающих), 8а (2 неуспевающих).
10. Сдать заполненные бланки по работе с неуспевающими учителю Дьяконовой О.Н. по 9 обучающимся.
11. Всем учителям уделять максимальное внимание абсолютной успеваемости обучающихся, состоящих на учетах ПДН, ВШУ (используя индивидуальные задания на отметку, систему консультирования и другие меры).
12. В рамках МО разработать систему мер, направленных на решение проблемы низких показателей качественной успеваемости в параллелях 7-9 классов.
13. Учителям, имеющим обучающихся с единственной «3» по предмету, разработать систему мер, направленных на повышение успешности обучающихся.
14. Организовать максимально замену заболевших педагогов во всех МО в 4 четверти 2013-2014 учебного года, обеспечить выполнение учебного плана за год по всем предметам, в том числе не реализованных суммарно за период 1, 2, 3 четверти 508 уроков, из них: история – 86, русский язык – 83, литература – 75, математика – 52, обществознание – 51, английский, немецкий языки – 43, риторика – 25, физика – 24, география – 16, физ-ра – 13, МХК – 9, ТПК – 6, технология – 8, природоведение – 4, ОВП – 3, биология – 2 часа.
15. Диспетчеру Н.В. Тупиковой обеспечить в 4 четверти максимальный объем замен заболевших педагогов, в том числе для выдачи 508 уроков за 1, 2, 3 четверти 2013 – 2014 учебного года.
16. Установить срок выставления предварительных отметок – за 15 дней до окончания четверти, за 10 дней каждому классному руководителю иметь ведомость по классу с предварительными отметками по каждому предмету, что необходимо для установления эффективного взаимодействия классных руководителей и учителей предметников.
17. Принять Положение о проведении школьного конкурса для выпускников начальной школы «Ученик года».
18. Одобрить проекта «Стратегия развития образования г. Бердска на 2014 – 2020 годы» в целом. Внести уточнения к п. 1.1.3 Прописать подробно в проекте меры и виды социальной поддержки.

**Протокол № 5**

от 19.05.2014 г.

Повестка

1. О переводе обучающихся 1 – 4 классов.

По первому вопросу слушали директора школы Рябцеву Т.П. с положением о переводе обучающихся начальных классов и об организованном завершении учебного года. Далее слушали классных руководителей.

Решение

1. Перевести обучающихся:

* из 1а во 2а – 27 человек;
* из 1б во 2б – 28 человек;
* из 1г во 2г – 27 человек;
* из 2а в 3а – 29 человек;
* из 2б в 3б – 27 человек;
* из 2в в 3в – 28 человек;
* из 2г в 3г – 27 человек;
* из 3а в 4а – 28 человек;
* из 3б в 4б – 24 человека;
* из 3в в 4в – 26 человек;
* из 3г в 4г – 27 человек;
* из 4а в 5а – 24 человек;
* из 4б в 5б – 27 человек;
* из 4в в 5в – 27 человек;
* из 4г в 5г – 26 человек;

Всего – 428 человек.

**Протокол № 6**

от 19.05.2014 г.

Повестка

1. О допуске к выпускным экзаменам обучающихся 9-х и 11-х классов.
2. О выдаче дубликата аттестата о среднем образовании Помыткину Е.В. в связи с утратой.

По первому вопросу слушали директора школы Рябцеву Т.П. с Положением о выпуске обучающихся 9-х и 11-х классов. Далее слушали классных руководителей 9-х и 11-х классов.

Решение

1. Допустить до выпускных экзаменов в 11-х классов 36 человек, в 9-х классах – 90 человек.
2. Ходатайствовать о выдаче дубликата аттестата о среднем общем образовании Помыткину Е.В. взамен утраченного.

**Протокол № 7**

от 26.05.2014 г.

Повестка

1. О переводе обучающихся 5-7 классов в следующий класс.
2. Об утверждении Положения о профильных классах в МБОУ СОШ №1 г. Бердска.

По первому вопросу слушали директора Рябцеву Т.П. с Положением о переводе обучающихся в следующий класс. Далее слушали классных руководителей 5-7 классов.

По второму вопросу слушали завуча Комарову М.Г. с Положением о профильных классах в МБОУ СОШ №1 г. Бердска.

Решение

1. Перевести обучающихся в следующий класс:

* из 5а в 6а - 28 человек;
* из 5б в 6б – 28 человек;
* из 5в в 6в – 27 человек;
* из 5г в 6г – 29 человек;
* из 6а в 7а – 26 человек;
* из 6б в 7б – 25 человек;
* из 6в в 7в – 23 человека;
* из 6г в 7г – 25 человек;
* из 6д в 7д – 25 человек;
* из 7а в 8а – 26 человек;
* из 7б в 8б – 23 человека;
* из 7в в 8в – 25 человек.

2. Утвердить Положение о профильных классах в МБОУ СОШ №1 г. Бердска.

**Протокол № 8**

от 30.05.2014 г.

Повестка

1. О переводе обучающихся 8 и 10 классов в следующий класс.

По первому вопросу слушали директора школы Рябцеву Т.П. с Положением о переводе обучающихся 8-х и 10-х классов в следующий класс. Далее слушали классных руководителей 8-х и 10 –х классов.

Решение

1. Перевести в следующий класс:

* из 8а в 9а – 26 человек;
* из 8б в 9б – 26 человек;
* из 8в в 9в – 17 человек;
* из 10а в 11а – 19 человек;
* из 10б в 11б – 25 человек.

**Протокол №9**

от 18.06.2014 г.

Повестка

1. О выпуске обучающихся из 9-х классов.
2. Об организации набора в профильный социально-гуманитарный класс.

По первому вопросу слушали директора школы Рябцеву Т.П. с Положением о порядке отбора обучающихся в профильный класс. Далее слушали классных руководителей 9-х классов.

По второму вопросу слушали Комарову М.Г. о наборе обучающихся в социально-гуманитарный класс.

Решение

1. Выпустить:

* в из 9а – 26 человек;
* из 9б – 27 человек;
* из 9в – 25 человек;
* из 9г – 12 человек.

1. Организовать набор в профильный социально-гуманитарный класс с профильными предметами «обществознание» и «русский язык» в соответствии с запросом обучающихся, наличием кадровых и материально-технических условий.

**Протокол №10**

от 19.06.2014 г.

Повестка

1. О выпуске обучающихся 11-х классов.
2. О выдаче грамот обучающимся за особые успехи в изучении отдельных предметов.
3. О занесении обучающихся на Доску и в Книгу Почёта.
4. Сверка оценок в журналах и оценочных листах.
5. Об утверждении учебных планов на 2014-2015 учебный год как части ООП.
6. Утверждение плана предпрофильной подготовки.

По первому и последующим вопросам слушали директора школы Рябцеву Т.П., завуча Комарову М.Г., классного руководителя 11-х классов Колпакову Е.С. и учителей, работающих в 11-х классах.

По пятому вопросу слушали Комарову М.Г. с проектом учебных планов на 2014-2015 учебный год как части ООП.

По шестому вопросу слушали Комарову М.Г.

Решение

1. Выпустить из 11а класса 18 человек, из 11б класса 18 человек. Всего 36 человек.
2. Выдать Почётные грамоты за особые успехи в изучении отдельных предметов обучающимся.
3. Занести в Книгу Почёта школы обучающихся.
4. Утвердить сверку оценок в журналах и оценочных листах.
5. Утвердить учебные планы на 2014-2015 учебный год как части ООП.
6. Утвердить перспективный план предпрофильной подготовки на 2014-2015 учебный год.

**Протокол №11**

от 29.08.2014г.

Повестка

1. Стратегия развития системы образования г. Бердска на 2014-2020 годы.
2. Основные результаты образовательной деятельности ОО за 2013-2014 учебный год.
3. Система воспитательной работы в ОО за 2013-2014 учебный год.
4. О режиме работы школы на 2014-2015 учебный год.

По первому вопросу слушали и.о. директора школы Комарову М.Г.

По второму вопросу слушали также Комарову М.Г.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Маскина В.В.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по УВР Феоктистову И.В. с предложением о режиме работы обучающихся по 5-дневной рабочей неделе и Комарову М.Г. с основанием и предложением о режиме работы обучающихся 5-11 классов по 6-дневной рабочей неделе.

Решение

1. Руководителям МО провести глубокий анализ результатов ЕГЭ 2014, характера динамики среднего балла ЕГЭ, организовать обсуждение итогов ЕГЭ в рамках МО, изучить типологию ошибок обучающихся по бланкам ответов № 1,2.
2. В планы работы МО на 2014-2015 учебный год включить систему мероприятий, направленных на совершенствование форм и уровня подготовки обучающихся к ЕГЭ.
3. В план работы администрации включить систему контролирующих мероприятий, направленных на выявление качества проводимой работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ-2015, качества преподавания по предметам, на выявление причин получения результатов ниже городского, областного уровней по предметам физика, ОИВТ и ИКТ.
4. В план подготовки обучающихся к ЕГЭ каждому учителю включить все имеющиеся резервы для организации подготовительных занятий: элективные курсы, консультационные часы, индивидуальные занятия на протяжении всего учебного года.
5. В рамках МО разработать систему мер, направленных на сохранение высокого показателя абсолютной успеваемости.
6. В рамках МО разработать систему мер, направленных на решение проблемы низких показателей качественной успеваемости в параллелях 9, 10, 11 классов.
7. Руководителям МО обеспечивать незамедлительную замену заболевших педагогов.
8. Продолжить реализацию региональных проектов в 2014-2015 учебном году.
9. Утвердить методическую тему школы на 2014-2015 учебный год «Повышение профессионального мастерства учителя, развитие и реализация способностей всех участников УВП в условиях введения ФГОС, реализации проектов «СДШ», «УКО», апробации УМК как условие повышения качества образования.
10. В качестве обязательной вернуть форму отчётности педагога по работе с обучающимися, имеющими единственную «3» за четверть и год.
11. Руководителям МО обеспечить систему мер по системной качественной подготовке участников олимпиад всех уровней, НПК, конкурсов, интеллектуальных игр, участие в НПК не менее 1 работы от каждого учителя МО.
12. Рекомендовать учителям школы разработать индивидуальные программы работы с одаренными детьми с целью качественной подготовки обучающихся к участию в муниципальных турах предметных олимпиад.
13. Организовать участие обучающихся и их родителей в определении элективных курсов, профиля класса.
14. Каждому педагогу принять эффективные меры по оптимизации, равномерному распределению учебной нагрузки обучающихся, осуществлять систему воспитательных мероприятий, направленных на сохранение здоровья школьников; классным руководителям осуществлять строгий учет пропусков уроков по медицинским справкам, что обеспечит достоверность отчётных данных о количестве пропущенных уроков по болезни за четверть.
15. Повысить персональную ответственность каждого учителя за результаты педагогической работы, признать необходимость совершенствования педагогического мастерства всеми учителями школы в организации работы с разноуровневым контингентом обучающихся.
16. Принять режим работы на 2014-2015 учебный год обучающихся 1-4 классов по 5 дневной неделе, обучающихся 5-11 классов по 6-дневной учебной неделе.