

УТВЕРЖДАЮ
Директор М.Г. Комарова
Приказ №292 -о/д от 01.09.2023г.



**План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества образования в МБОУ СОШ №1
в 2023-2024 учебном году**

Цель: повышение качества образования в МБОУ СОШ №1 через совершенствование организации учебной деятельности.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроках и вне уроков.
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроках и вне уроков.
5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов.
6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей 9-х и 11-х классов по информированию выпускников и их родителей(законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа по преемственности начальной и основной школы.
3. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.
4. Работа с одаренными обучающимися.
5. Учебная деятельность.
6. Работа с родителями (законными представителями).
7. Работа с педагогическими работниками.
8. Мониторинг качества знаний.

Ожидаемые результаты:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации всеми обучающимися.
5. Обеспечение профессионального роста учителя

<i>Аналитические и организационные мероприятия</i>					
№	Мероприятие	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ	Сроки
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов. Разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2023-2024 учебного года.	Зам. директора по УВР, Руководители МО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА	Справка, Рекомендации учителям-предметникам	Август-сентябрь
2	Мониторинг качества образования повсем классам и предметам.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение качества знаний по предметам	Справка	По итогам четвертей, полугодий, года
3	Участие в информационно-разъяснительной акции «Готовимся к ГИА».	Зам. директора по УВР	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА (ознакомление с Порядком проведения ГИА и другой нормативно-правовой базой).	Пакет ознакомительных документов	В течение года

4	Организация родительского лектория по вопросам обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО; ФГОС СОО; ГИА для обучающихся 9, 11-х классов.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей (законных представителей).	Публичный отчет Пакет ознакомительных документов	По плану в течение года
5	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Попечительский совет школы, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями (законными представителями).	Классные руководители, зам. директора по УВР	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью детей, исправление неудовлетворительных оценок.	Протоколы заседаний	В течение года
6	Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР по предметам «Математика», «Русский язык», «Биология», «История», «География», «Иностранный язык», «Обществознание», «Окружающий мир», «Химия», «Физика»)	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях (предметы согласно списку и графику проведения оценочных процедур)	Совещания призам. директора по УВР	По мере необходимости
7	Организация элективных курсов, консультативных занятий, соответствующих запросам обучающихся и их родителей (законных представителей)	Учителя-предметники Зам. директора по УВР	Повышение мотивации обучения у обучающихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план совещание при директоре	В течение года

Работа по преемственности начальной и основной школы

1	Классно-обобщающий контроль в 5 классах	Классные руководители, зам. директора по УВР	Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся	Совещания при	Сентябрь – октябрь
				зам. директора по УВР	
2	Классно-обобщающий контроль в 1 классах.	Классные руководители, зам. директора по УВР	Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в школе. Диагностика уровня подготовленности к школе.	Совещания при зам. директора по УВР	Сентябрь -ноябрь
3	Административные диагностические работы в 5-х классах по предметам «Русский язык», «Математика».	Классные руководители, зам. директора по УВР	Выявление уровня подготовленности пятиклассников к обучению в основной школе.	Совещания при зам. директора по УВР	Сентябрь
4	Контрольные работы по заданиям ВПР 4 класса.	Классные руководители, зам. директора по УВР	Выявление уровня знаний обучающихся 5 классов за 4 класс.	Совещания при зам. директора по УВР	Ноябрь

Работа с неуспевающими обучающимися

1.	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению.	Учителя-предметники классные руководители	Снижение количества неуспевающих	План воспитательной работы классного руководителя	Сентябрь (в течение года)
2.	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов	План воспитательной работы классного руководителя	В течение года (по итогам учебных периодов)

3.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении.	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности.	Индивидуальная работа с группой риска	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий
4.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	Социальные педагоги	Своевременная психолого-педагогическая поддержка	Планы работ социального педагога, педагога-психолога	В течение года
5.	Выявление отстающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации	Зам. директора по ВР, классные руководители	Снижение количества неуспевающих.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	В течение года
6.	Собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях.	Совещания при зам. директора по УВР, планы работ социального педагога, педагога-психолога	В течение года
7.	Работа с обучающимися, стоящими на внутришкольном учете.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Снижение количества неуспевающих.	Совещания при зам. директора по УВР, планы работ социального педагога, педагога-психолога	Постоянно
8.	Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	Зам. директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. Директора по УВР	В течение года

9.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей обучающихся.	Учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих.	Индивидуальная работа с группой риска	Постоянно
10	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися.	Учителя-предметники	Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	Индивидуальная работа с группой риска	Весенние – осенние каникулы
11	Проведение заседаний МО, малых педсоветов, анализ успеваемости работы со слабоуспевающими на педагогических советах.	Классные руководители, зам. директора по УВР, учителя-предметники, руководители МО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	Совещания при зам. директора по УВР	В течение года
12	Своевременное извещение родителей (законных представителей) о неуспеваемости детей.	Классные руководители	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	План воспитательной работы классного руководителя	Постоянно
13	Отчет учителей-предметников, имеющих неуспевающих обучающихся об индивидуальной работе с ними.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания зам. директора по УВР	По итогам учебных периодов

14	Диагностика слабоуспевающих обучающихся (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся).	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	В течение года
15	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам учебного периода.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	Постоянно
16	Проведение мониторинга посещаемости обучающихся занятий в школе.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	Постоянно

Работа с одаренными обучающимися

1	Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению.	Рекомендации Пакет ознакомительных документов	В течение года
2	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных обучающихся.	Зам. директора по УВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Пакет ознакомительных документов	В течение года
3	Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей /законных представителей), тесты для обучающихся, карты наблюдений и др.).	Педагог-психолог	Повышение мотивации к обучению	совещания при зам. директора по УВР	В течение года
4	Изучение интересов и склонностей обучающихся, уточнение критериев всех видов одаренности.	Педагог-психолог	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Рекомендации Пакет ознакомительных документов	В течение года
5	Определение списков высокомотивированных обучающихся для подготовки к предметным олимпиадам, конкурсам и т.д.	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение мотивации к обучению	совещания при зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь
6	Организация дистанционного обучения для обучающихся при подготовке к олимпиадам, конкурсам и т.д.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	совещания при зам. директора по УВР	В течение года

7	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, исследовательской работы и т.п.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению	Учебный план школы; совещание при директоре	Постоянно
8	Участие в дистанционных олимпиадах конкурсах.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Учебный план школы; совещание при директоре	В течение года
9	Организация проведения занятий кружков, предметных недель и олимпиад.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению.	Учебный план школы; совещание при директоре	В соответствии с графиком
10	Организация и ведение элективных курсов, консультативных занятий.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Учебный план школы; совещание при директоре	В соответствии с графиком
Учебная деятельность					
1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР		Совещание при директоре	Сентябрь-октябрь
2	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Положительная сдача ГИА.	Учебный план школы; совещание при директоре, справки	В течение года

3	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА: «Математика (профильная)», «Математика», «Физика».	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов.	Совещание при директоре	В течение года
4	Организация и проведение внешних оценочных процедур: ГИА; PISA; ВПР и др. по предметам согласно списку и графику	Зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам.	Совещание при директоре	В соответствии с планом
5	Организация и ведение элективных курсов, консультативных занятий, соответствующих запросам обучающихся и их родителей (законных представителей)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха.	Учебный план школы; совещание при директоре	В соответствии с графиком
6	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA и др., административные срезы).	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	По итогам учебных периодов
7	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: <ul style="list-style-type: none"> • качество знаний по предметам; • учебные и внеучебные достижения обучающихся; • оценка качества образования родителями (законными представителями); • образовательные потребности обучающихся; • состояние здоровья обучающихся 	Зам. директора по УВР	Положительная сдача ГИА.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	По итогам учебных периодов

8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся, социальных партнеров	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха.	Аналитические справки	В течение года
9	Класно-обобщающий контроль в 1,4,5,10 классах, проведение контрольных работ по профильным предметам проверка тетрадей.	Зам. директора по УВР	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучению.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	По итогам учебных периодов
10	Проведение входного контроля знаний по всем предметам во 2-11-х классах и организация повторения на основе полученных данных.	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	Сентябрь
11	Проведение предметных недель.	Руководители МО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха.	Линейки, презентации, награждения, сайт школы	В течение года
12	Участие обучающихся 9-х, 11-х классов в тренировочных и диагностических работах по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Обществознание», «Физика», «Химия», «Иностранный язык», «Информатика», «Биология» по материалам Федерального института педагогических измерений.	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	В соответствии с графиком

13	Оценка учебных достижений обучающихся. Оценка портфолио.	Учителя-предметники и, руководители ШМО	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся.	Линейки, презентации, награждения, сайт школы	Май
14	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам.	Учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов.	Справки	В течение года
15	Организация итогового повторения.	Учителя-предметники	Прочность усвоения ЗУН обучающимися.	Аналитические справки	Май
<i>Работа с родителями (законными представителями)</i>					
1.	Собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Справки, диагностические карты	В течение года
2.	Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	Педагог - психолог	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Справки, диагностические карты	В течение года
3.	Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки.	Зам. директора по УВР	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Справки, совещания при зам. директора по УВР	В течение года

4.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за диагностические и административные контрольные работы.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Совещания при зам. директора по УВР	В течение года
5.	Проведение родительских собраний, знакомство родителей (законных представителей) с итогами аттестации за предыдущий год и с основными вопросами при подготовке к ГИА.	Директор, зам. директора по УВР	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Публичные отчеты	В соответствии с графиком
6.	Организация родительского лектория по вопросам обновленных ФГОС, государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний.	Директор, зам. директора по УВР	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.		В соответствии с графиком
7.	Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования (родительские комитеты, индивидуальная работа с родителями/законными представителями).	Директор, зам. директора по УВР	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.		Постоянно
8.	Использование ресурсов сайта в целях информирования родителей (законных представителей) по вопросам качества знаний, подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР	Информирование общественности относительно обновленных ФГОС, Порядке сдачи ГИА и других вопросов		Постоянно

Работа с педагогическими работниками

1.	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников.	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов		
2.	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися	Зам. директора по УВР			
3.	Проверка документации МО по работе со слабоуспевающими обучающимися.	Зам. директора по УВР		совещания при директоре, зам. директора по УВР	В течение года
4.	Разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений	Зам. директора по УВР			
5.	Планирование и организация взаимопосещения уроков педагогами (наставнические пары) с обсуждением методических вопросов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники			
6.	Взаимопосещение уроков учителей информатики/математики, математики/физики, физики/химии, математики/химии, русского языка и литературы/английского языка, истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-9 классов.	Учителя	Обмен опытом по повышению качества образования.		

7.	Персональный контроль учителей-предметников	Директор, зам. директора По УВР	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений		
8.	Участие в работе городских методических объединений учителей-предметников	Учителя-предметники	Повышение уровня педагогического мастерства.		
9.	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года).	Директор, зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования.		
10	Контроль за выполнением программ по предметам.	Директор, зам. директора по УВР	Анализ освоения обучающимися ФГОС, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.		
Мониторинг качества знаний					
1	Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и качества	совещания при директоре,	Сентябрь, июнь
2.	Диагностика качества образования по предметам.	Директор, зам. директора по УВР			Май

3.	Мониторинг учебных и внеурочных достижений обучающихся.	Директор, зам. директора по УВР			Постоянно
4.	Мониторинг оценки качества образования родителями (законными представителями).	Директор, зам. директора по УВР	знаний обучающихся	зам.директора по УВР	В течение года
5.	Диагностика образовательных потребностей обучающихся.	Директор, зам. директора по УВР			Сентябрь, май
6.	Диагностика состояния здоровья обучающихся.	Зам. директор апо ВР			В течение года