МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

Принято на педагогическом совете
МБОУ СОШ № 1
Протокол № 1 от 31.08.23г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 1
_____М.Г. Комарова
Приказ № 356 от 02.10.23г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАРТЕ РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (часть 1 ст.79).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления и ведения карты развития, обучающегося с ОВЗ, определят структуру, а также основные требования к структуре, содержанию и оформлению.

1.3. Карта развития, обучающегося с ОВЗ составляется на каждого обучающегося, имеющего заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК).

1.4. Карта отражает динамику развития ребенка в течение каждого учебного года и хранится в образовательном учреждении до завершения ребенком образования в данном образовательном учреждении.

1.5. Содержание Карты обязательно для ознакомления родителями (законными представителями) обучающегося.

2. Структура карты

2.1. Карта развития, обучающегося с ОВЗ оформляется на листах А4, включая следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (*Приложение № 1*);
2. Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования и сопровождение специалистами ППк (*Приложение № 2*);
3. Социальный паспорт семьи (заполняется соц.педагогом) (*Приложение № 3*);
4. Копия коллегиального заключения ППк (при наличии) (*Приложение № 4*);
5. Заключение ТПМПК, ЦПМПК;

6. Справка МСЭ, ИПРА ребенка-инвалида (при наличии статуса «ребенок-инвалид»);
7. Справка на индивидуальное обучение (при наличии);
8. Учебный план, расписание занятий (при индивидуальном обучении);
9. Расписание коррекционно-развивающих занятий;
10. Образовательные результаты, таблица динамического наблюдения развития УУД (заполняется в электронном виде) (*Приложение №* 5);
11. Результаты обследования специалистов сопровождения (педагог-дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед) (*Приложение №* 6)
12. Характеристика (классный руководитель, учитель индивидуального обучения);
13. Табель успеваемости (заполняется классным руководителем) (Приложение № 7);
14. Кружки, секции (заполняется классным руководителем) (Приложение № 8);
15. Внеурочная деятельность (заполняется классным руководителем) (Приложение № 9);
16. Учёт профилактической работы, проводимой с учащимся (заполняется соц.педагогом) (Приложение № 10)
17. Договор с родителями (Приложение № 11).

3. Порядок ведения и хранения

3.1. Записи в карте развития должны быть разборчивыми, вестись систематически. Ответственность за хранение карт несет педагог ППС (назначается приказом директора);

3.2. Карты развития должны храниться в недоступном для других учащихся месте;

3.3. Работниками образовательного учреждения должна соблюдаться конфиденциальность сведений, содержащихся в карте развития;

3.4. Карта развития может быть выдана родителям (законным представителям), органам опеки и попечительства или правоохранительным органам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) или ходатайства от имени руководителя соответствующих органов.

4. Осуществление контроля за состоянием карты развития

4.1. Систематический контроль за внесением записей в карту развития осуществляет педагог ППС (назначается приказом директора) образовательного учреждения;

4.2. Педагогические работники, несвоевременно вносящие записи в карту, а также за недостоверность записей несут дисциплинарную ответственность.

Приложение № 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

КАРТА
развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

ФИО _____

Период действия статуса:

Приложение № 2

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____

_____

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

_____

_____

(ФИО, класс, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк

«___»_____20___ г.

/_____/_____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 3

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ

ФИО, дата рождения _____

_____

Домашний адрес, телефон _____

Данные о родителях:

Мать (ФИО, дата рождения, образование, статус)

_____

_____

_____

Отец (ФИО, дата рождения, образование, статус)

_____

_____

_____

Достаток в семье: низкий, средний, высокий (нужное подчеркнуть)
С кем проживает ребенок: с родителями; с матерью; с отцом; с другими родственниками (или лицами их заменяющими)
Сведения о других детях в семье

_____

_____

_____

Взаимоотношения в семье:

- атмосфера в семье тёплая, дружелюбная;
- отношения близкие, доверительные;
- отношения отчуждённые;
- взаимопонимание ребёнка с родителями;
- часто бывают конфликты.

Особенности семейного воспитания:

- строгий контроль за поведения ребёнка (авторитарный);
- большая самостоятельность ребёнка (либерально-попустительский);
- родители постоянно сотрудничают с учителями (демократический);
- конфликтные отношения родителей с учителями;
- родители не принимают участия в воспитании ребёнка, ребёнок предоставлен самому себе.

Чрезвычайные ситуации в семье (развод, смерть близкого родственника, эмигранты и т.д.)

_____

_____

Мероприятия, проводимые с семьей и ребенком

_____

_____

_____

_____

Социальный педагог: _____/ _____

Приложение № 4

Официальный бланк МБОУ СОШ № 1

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума МБОУ СОШ № 1

Дата "__" _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося: Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк:

выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.
Рекомендации педагогам:_____

Рекомендации родителям:_____

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия
Члены ППк:
И.О.Фамилия
И.О.Фамилия

С решением ознакомлен(а)
_____/_____
подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)
С решением согласен (на)
_____/_____
подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:
_____
подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

Приложение № 5

Образовательные результаты, таблица динамического наблюдения развития УУД

Приложение № 6

Результаты дефектологического обследования

ВПФ и ЗУ		Этапы диагностики (уровни)											
		1 класс			2 класс			3 класс			4 класс		
		Стартовый	Промежуточный	Итоговый	Стартовый	Промежуточный	Итоговый	Стартовый	Промежуточный	Итоговый	Стартовый	Промежуточный	Итоговый
Психо-физиологическая сфера	Ведущая рука												
	Развитие мелкой мускулатуры руки												
	Развитие крупной моторики												
	Мимическая выразительность												
	Интонационная выразительность												
	Особенности												
Зрительное восприятие	Восприятие цвет												
	Восприятие формы												
	Восприятие предмета												
	Восприятие предмета в необычном ракурсе												
	Особенности												
Пространственное восприятие	Поворот листа												
	Поворот изображения												
	Ориентация последовательных картинок												
	Соотнесение рассказа и раскладки												
	Пространственное расположение частей												
	Расположение изображения в пространстве листа												
	Размер изображения												
	Особенности												

	Слуховая												
	Зрительная												
	Тактильная												
	Особенности												
Внимание	Объем												
	Концентрация												
	Устойчивость												
	Распределение												
	Переключение												
	Особенности												
Воображение	Разнообразие используемых цветов												
	Оригинальность изображения												
	Стереотипность изображения												
	Невербальное												
	Вербальное												
	Особенности												
Мышление	Вид мышления												
	Анализ												
	Синтез												
	Сравнение												
	Обобщение												
	Конкретизация												
	Исключение												
	Классификация												
	Сериация												
	Рассуждение												
	Особенности												
Формировани	Счет (прямой, обратный)												
	Понимание итога счета												
	Соотнесение количества предметов с количеством												

	пальцев												
	Сравнение множеств												
	Количественный и порядковый счет												
	Знание цифр до …												
	Уравнивание множеств												
	Состав числа												
	Решение простых задач на наглядной основе на сложение и вычитание												
	Составление на наглядной основе простых задач												
	Знание и использование математических знаков												
Ознакомление с окружающим миром	Знает свое имя, фамилию, имена и фамилии родителей, ближайших родственников												
	Знает свой адрес, проезд к дому и к школе												
	Чтение наизусть 2—3 коротких стихотворений четверостиший												
	Головные уборы												
	Одежда												
	Обувь												
	Посуда												
	Мебель												
	Транспорт												
	Игры и забавы детей												
	Растения: деревья, кусты, трава, цветы												
	Домашние животные												
	Дикие животные												
	Перелётные и зимующие птицы												
	Домашние птицы												
	Насекомые												
	Лес, поле, сад, огород												
	Фрукты												
	Овощи												

	Ягоды												
	Времена года. Знает характерные признаки и смену времен года, соотносит с каждым сезоном особенности жизни людей, животных, растений; определение времён года на картинках												
	Устанавливание элементарных причинно-следственных связей между природными явлениями												
	Временные представления Знание названий дней: вчера, сегодня, завтра												
	Части суток: утро, день, вечер, ночь; смена частей суток												
	Дни недели												
	Месяцы												

Результаты психологического обследования _____

		20_____ уч.год			20_____ уч.год			20_____ уч.год		
Период		Стартовый	Промежуточный	Итоговый	Стартовый	Промежуточный	Итоговый	Стартовый	Промежуточный	Итоговый
Эмоционально-аффективная сфера										
Эмоциональный фон	**1.** Адекватный **4**. Безразличный **7.** Нестабильный **2.** Тревожный **5**. Эйфоричный **3.** Депрессивный **6**. Дисфоричный									
Выраженность эмоций	1. внешне эмоциональные проявления отчётливы, выражены и разнообразны, проявляются спонтанно; **2.** -эмоциональная напряжённость (бурных эмоций не проявляет, но чувствуется напряжение ребенка); **3** -чрезмерная выраженность сензитивных (плаксивость) или негативных эмоциональных реакций; **4**- эмоциональное безразличие или слабая выраженность эмоций									
Эмоциональная подвижность	**1.** эмоциональная уравновешенность **2.** чрезмерно быстрая и частая смена настроений **3.** эмоциональная ригидность (застревание в каком-либо состоянии, чувствах)									
Умение регулировать эмоции	**1** – может «отложить» эмоциональное проявление; **2** - импульсивность в пределах нормы; **3**- частично не владеет регуляцией; **4** –не владеет регуляцией в целом									
Коммуникативная сфера										
Особенности контакта ребёнка со взрослым	**1**-в контакт вступает легко и быстро, проявляет в нём заинтересованность, контакт стабилен; **2**-в контакт вступает легко, но он носит нестабильный характер; **3-**в контакт вступает легко, но он носит формальный, поверхностный характер; **4** -в контакт вступает не сразу, с трудом, но в последующем контакт стабильный, полноценный; **5**- в контакт вступать отказывается, проявляет негативизм									
Характер общения ребёнка со взрослым	**1.** активное общение; **2** -реактивное, с элементами инициативного; **3**-реактивное общение; **4** - пассивность в общении при общей сниженной психической активности или непродуктивная активность в общ.									
Положение в группе	**1**- лидер; **2** - принятый; **3** - предпочитаемый; **4** - изгой.									
Личностная сфера										
Самооценка	**1.** адекватная; **2** - завышенная; **3**- заниженная									
Тревожность	**1.** спокойный; **2** – умеренная тревожность **3** -тревожный; **4** - возбудимый, присутствует моторное беспокойство.									
Агрессивность	**1.** дружелюбный; **2**- агрессивный адекватно ситуации; **3 –** часто агрессивный**; 4** - агрессивный в любой ситуации.									

Конфликтно сть	**1.** умеет дружно, без конфликтно общаться с другими детьми; **2**- конфликты возникают, но редко; **3**- часто ссорится с детьми, **4**- яркие конфликтные ситуации									
Активность	**1.** умеренно активный; **2**- гиперактивный; **3**- пассивный.									
Инициат-ть	**1** инициативный; **2**- иногда проявляет инициативу; **3** - безынициативный.									
Реакция на замечания	**1.** после замечания старается исправить ошибку; **2** – после замечания отказывается от дальнейших действий, раздражается, замыкается; **3** - отсутствует реакция на замечание; **4** - после замечания наблюдаются ярко выраженные негативные, агрессивные реакции									
Реакция на одобрение	**1.** поощрение и одобрение вызывают окрашенную положительными эмоциями реакцию; **2.** поощрение и одобрение наряду с проявлением радости вызывают резкое повышение результативности выполнения заданий; **3.** равнодушное отношение к поощрению и одобрению; **4.** при поощрении наблюдается дурашливость, неадекватность поведения.									
Темп и динамика деятельност и	**1.** умеренный или высокий темп, равномерный; **2.** медлительность, но равномерность при выполнении всего задания **3.** умеренный или высокий темп сменяется медлительностью или наоборот (неравномерная динамика) **4.** импульсивность, расторможенность, поспешность при выполнении задания **5.** крайняя медлительность, заторможенность при выполнении задания.									
Волевая сфера										
Работоспособ ность	**1.** Нормальная работоспособность сохраняется до конца задания; **2.** Умеренная работоспособность (повышение деятельности наблюдается с середины или к концу задания) **3.** Мерцательный характер работоспособности **4.** Низкая работоспособность (пресыщение деятельностью наблюдается с начала выполнения задания)									
Понимание инструкции	**1.** Инструкция сохраняется до конца задания; **2.** Инструкция понимается, наблюдаются трудности вхождения в работу, некоторые правила постигаются в процессе работы **3.** Инструкция теряется, самоконтроль присутствует только в отношении части инструкции **4.** Принимается общая цель задания и элементы инструкции, до конца задания не сохраняются даже лёгкие правила **5.** Инструкция не принимается, наблюдается стихийная активность									
Характер помощи	**1**- организующая; **2**- стимулирующая; **3**- разъясняющая; **4** - наглядно-действенная; **5**- конкретная обучающая.									
Познавательная сфера										
Память	Уровень непосредственного запоминания: **1** – высокий; **2** –средний; **3** – ниже среднего; **4** - низкий									
	Уровень долговременного запоминания: **1** – высокий; **2** –средний; **3** – ниже среднего; **4** - низкий									
	Объем памяти: **1** – в норме; **2**- сниженный; **3**- значительно сниженный									
	Переключение: **1** – в норме; **2** – снижено; **3**- затруднено									
	Распределение: **1** – в норме; **2** – снижено; **3**- затруднено									

Внимание	Устойчивость внимания: **1** – в норме; **2** – снижена; **3**- затруднена									
	Концентрация: **1** – в норме; **2** – снижена; **3**- затруднена									
	Объем: **1** – в норме; **2**- сниженный; **3**- значительно сниженный									
Мышление	**Уровни обобщения** **1** – категориальный; **2** -функциональный; **3** -конкретный; **4** – нулевой; **5**- недоразвитие; **6**- снижение; **7**- искажение									
	Уровень вербального мышления: **1** – высокий; **2** –средний; **3** – ниже среднего; **4** - низкий									
	Уровень невербального мышления: **1** – высокий; **2** –средний; **3** – ниже среднего; **4** - низкий									
	Уровень пространственного мышления: **1** – высокий; **2** –средний; **3** – ниже среднего; **4** - низкий									
	Динамика мышления **1 –** лабильность (быстро переключается с одного задания на другое)**; 2**- инертность (застревает на предыдущем виде работы)									
Личностные и индивидуальные особенности										
Восприятие информации	**1 –** целостное**; 2 –** фрагментарное**;**									
Речевое развитие	**1** – выше среднего; **2** - средний; **3** –ниже среднего; **4** – низкий									
Графомоторные навыки	**1 –** высокий уровень**; 2 –**средний**; 3 –** ниже среднего; **4** – низкий; **5** – практически не сформированы									
Учебная мотивация	**1** – положительная; **2** -нейтральная; **3** – сниженная; **4** - отрицательная									
Положение в классе	**1** – звезда; **2** -предпочитаемый; **3** -принятый; **4** – изолированный; **5**- отвергаемый									
Удовлетворенность в отношениях	С одноклассниками (по десятибалльной шкале)									
	С педагогами (по десятибалльной шкале)									
Общая динамика развития										

Динамика развития	**1.** ***Положительная динамика*** (позитивные изменения в характере усвоения ребенком АОП, при сохранении ***отдельных незначительных*** трудностей ***и временном*** несоответствии знаний, умений, навыков и компетенций требованиям программы. Для устранения данных противоречий необходим больше времени и выполнение в полном объеме рекомендаций ТПМПК по созданию СОУ. **2.** ***Незначительная положительная динамика*** (необходимые умения, навыки и компетенции ***формируются***, но несколько ***в замедленном темпе, по сравнению с ожидаемым прогнозом***. Ребенку, помимо выполнения СОУ, требуется дополнительная поддержка и более длительный временной промежуток. **3.** ***Волнообразная динамика*** (успешность ребенка в образовательном процессе носит не постоянный характер и зависит от ряда факторов: самочувствие ребенка, эмоциональный фон, ситуация в семье, особенности отношения с педагогом, мотивация и т.д. В этом случае ОО необходимо устранить/минимизировать неблагоприятные факторы воздействия. **4.** ***Отрицательная динамика*** (СОУ были созданы в полном объеме, тем не менее, необходимые умения, навыки и компетенции не формируются, и ребенок имеет ***стойкие трудности*** в усвоении АОП. В этом случае ПМПк ОО необходимо провести анализ качества выполнения СОУ. При соответствии надлежащего качества выполнения СОУ необходимо повторно обратиться в ТПМПК с целью корректировки СОУ.									

Результаты логопедического обследования

	Этапы диагностики																										
	1 класс			2 класс			3 класс			4 класс			5 класс			6 класс			7 класс			8 класс			9 класс		
	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая	Стартовая	Промежуточная	Итоговая
1. Анатомическое строение органов периферического отдела артикуляционного аппарата (аномалии в строении: губ, челюстей, прикуса, зубов, языка, неба)																											
2. Речевая моторика (движение губ, языка, нижней челюсти, мягкого неба)																											
3. Общее звучание речи (голос, дыхание, темп, ритм, выразительность, интонация)																											
4. Состояние звукопроизношения: - гласные: А О У Ы И Э																											
- Звуки раннего онтогенеза																											
- Звуки позднего онтогенеза																											
5. Слоговая структура слова, звуконапол-емость																											
6. Состояние фонематического восприятия																											
7. Состояние навыков языкового анализа																											
8. Исследование импрессивной речи:																											
9. Исследование экспрессивной речи:																											
10. Исследование грамматического строя речи																											
11. Связная речь																											
12. Чтение																											
13. Письмо																											

1. Анатомическое строение органов периферического отдела артикуляционного аппарата:
1 - норма
0,5 - отклонения от нормы
2. Речевая моторика:
1 - правильное выполнение движения
0,5 - замедленное и напряженное выполнение
0,25 - выполнение с ошибками
0 - невыполнение движения.
3. Общее звучание речи:
1 - норма
0,5 - отклонения от нормы
4. Состояние звукопроизношения:
1 - безукоризненное произношение всех звуков
0,5 - один или несколько звуков группы изолированно и отраженно правильно произносятся, т.е. недостаточно автоматизированы
0,25 - в любой позиции искажается или заменяется только один звук группы
0 - искажениям или заменам во всех речевых ситуациях подвергаются все или несколько звуков группы
5. Слоговая структура слова, звуконаполняемость:
1 - правильное и точное воспроизведение в темпе предъявления
0,5 - замедленное послоговое воспроизведение
0,25 - искажение звуко-слоговой структуры слова (пропуски и перестановки звуков и слогов внутри слова)
0 – невоспроизведение
6. Состояние фонематического восприятия:
1 - точное и правильное воспроизведение в темпе предъявления
0,5 - первый член воспроизводится правильно, второй уподобляется первому (ба — па — ба — па)
0,25 - неточное воспроизведение обоих членов пары с перестановкой слогов, их заменой и пропусками
0 - невыполнение пробы
7. Состояние навыков языкового анализа:
1 - правильный ответ с первой попытки
0,5 - правильный ответ со второй попытки
0,25 - правильный ответ с третьей попытки
0 - неверный ответ с третьей попытки.
8. Исследование импрессивной речи:
1 – понимает речь взрослого
0,5 – понимает простую инструкцию
0,25 – понимает отдельные слова
0 – не понимает речь взрослого
9. Исследование экспрессивной речи:
1 - правильный ответ
0,5 - правильный ответ после стимулирующей помощи
0,25 - правильный ответ после помощи второго вида
0 - неэффективное использование помощи как первого, так и второго вида.
10. Исследование грамматического строя речи:
1 - правильный ответ
0,5 - правильный ответ после стимулирующей помощи
0,25 - правильный ответ после помощи второго вида
0 - неэффективное использование помощи как первого, так и второго вида.
11. Связная речь
1 - рассказ соответствует ситуации, имеет все смысловые звенья, расположенные в правильной последовательности; рассказ оформлен грамматически правильно с адекватным использованием лексических средств; самостоятельно разложены картинки и составлен рассказ
0,5 - допущено незначительное искажение ситуации, неправильное воспроизведение причинно-следственных связей или отсутствие связующих звеньев; рассказ составлен без аграмматизмов, но наблюдаются стереотипность грамматического оформления, единичные случаи поиска слов или неточное словоупотребление; картинки разложены стимулирующей помощью, рассказ составлен самостоятельно
0,25 - выпадение смысловых звеньев, существенное искажение смысла» или рассказ не завершен; встречаются аграмматизмы, далекие словесные замены, неадекватное использование лексических средств; раскладывание картинок и составление рассказа по наводящим вопросам
0 - невыполнение задания даже при наличии помощи
12. Чтение
1 – читает словами. Прочитанное понимает
0.5 – чтение послоговое, не всегда понимает прочитанное
0 – не читает, не понимает
13. Письмо
1 – почерк разборчивый, дисграфических и орфографических ошибок нет
0,5 – встречаются орфографические ошибки
0,25 – встречаются орфографические и дисграфические ошибки
0 – почерк неразборчивый, множество ошибок

Приложение № 7

Табель успеваемости
за 20__ - 20__ учебный год
учащегося _____ класса МБОУ СОШ № 11

_____

(Фамилия, имя)

Учебный предмет	Оценки за четверть				Годовая оценка
	I	II	III	IV	
Русский язык					
Чтение					
Математика					
Окружающий мир					
Английский язык					
Технология					
Физическая культура					
ИЗО					

Классный руководитель _____

Приложение № 8

Посещение кружков и секций

Время посещения (с какого времени и периодичность)	Кружок, секция

Классный руководитель _____

Приложение № 9

Участие во внеурочной деятельности

учащегося _____

(Фамилия, имя)

Дата	Мероприятие

Классный руководитель _____

Приложение № 10

Учёт профилактической работы,
проводимой с учащимся _____
(Фамилия, имя)

Дата	Краткое содержание работы	Специалист, проводивший работу (Должность, Ф.И.О., роспись)

Дата и основание снятия (постановки) с учёта_____
_____
_____

Зам. Директора по УВР _____

Социальный педагог _____

Классный руководитель _____

Приложение № 11

ДОГОВОР

г. Бердск «01» сентября 2023 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Комаровой Марины Геннадьевны, действующей на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и родитель (законный представитель) учащегося, обучающегося в образовательном учреждении

_____

(фамилия, имя отчество учащегося)

именуемые в дальнейшем – родители, с другой стороны, в лице:

Отец _____

(фамилия, имя отчество учащегося)

Мать _____

(фамилия, имя отчество учащегося)

принимая во внимание инновационных характер включения в образовательный процесс ребенка с ограниченными возможностями здоровья, нуждающегося в создании специальных условий образования, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Оказание образовательных услуг, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, и обеспечение условий реализации образовательного процесса для учащихся _____, условиях Учреждения.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителями.

1.3. Стороны обязуются на основе добровольности и сотрудничества совместно действовать для осуществления освоения учащихся _____, образовательных программ, реализуемых Учреждение, с учетом индивидуальных особенностей и возможностей учащегося.

2. Общие положения

2.1 Учащиеся обучаться в МБОУ СОШ № 1 по адаптированной образовательной программе по заявлению и согласию родителей и на основании заключения Центральной или Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК или ТПМПК).

2.2 Обучение учащегося в Учреждении происходит по адаптированной общеобразовательной программе (АОП), разрабатываемой Психолого-педагогическим консилиумом (ППк) Учреждения с учетом рекомендаций ТПМПК и индивидуальной программы реабилитации (при наличии). Учреждение и родители согласовывают между собой АОП, а также режим занятий учащегося.

2.3 Учреждение соответствии с действующим законодательством и Уставом вправе оценивать результаты образовательного процесса и по результатам аттестации принимать решения об эффективности образовательного процесса.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право

3.1.1. Самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять методики обучения, воспитания и коррекции, по согласованию с родителями использовать разнообразные формы организации занятий педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

3.1.2. Устанавливать и менять индивидуальный график посещения учащегося Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося, по рекомендации ППк Учреждения.

3.1.3. Определять виды индивидуальной коррекционное работы и специалистов, проводящих эту работа во время пребывания учащиеся в школе, в соответствии с рекомендациями ППк и (или) ТПМПК.

3.1.4. В том случае, когда применяемые к учащимся вне Учреждения программы развития либо обучения противоречат АОП учащегося, Учреждение имеет право предупредить об этом родителей ребенка и поставить вопрос о коррекции индивидуальной программы развития.

3.1.5. В случае обострения психического состояния воспитанника созывать внеочередной ППк Учреждение для решения вопроса о безопасности пребывания ребенка в Учреждении, принимать решение о временном снятии учащегося с занятий до прекращения острой симптоматики.

3.1.6. Вносить предложения по совершенствованию духовного и физического развития, воспитания и обучения ребенка в семье, в том числе рекомендовать родителям обращаться в лечебно-профилактические учреждения.

3.1.7. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конституцией о правах ребенка другими законодательными актами РФ.

3.2. Учреждение обязуется

3.2.1. Обеспечить в соответствии с индивидуальными возможностями ребенка:

- защиту прав и достоинств ребенка;
- разработку АОП в рамках школы;
- индивидуальный подход к обучающемуся;
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья учащегося;
- его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- развитие его творческих способностей и интересов с учетом индивидуальных особенностей.

3.2.2. Создавать условия для реализации учащимся прав на образование в соответствии с законодательством РФ «Об образовании в Российской Федерации» АОП в целях обеспечения его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

3.2.3. Разработать АОП не позднее 4 недель с момента начала обучения ребенка в школе.

3.2.4. Осуществлять необходимую коррекционную работу в рамку компетенций специалистов Учреждения.

3.2.5. Соблюдать внешнюю конфиденциальность, то есть без согласия родителей (законных представителей) информация о состоянии здоровья учащегося, перенесенных им заболеваниях и применяемых к учащемуся методах лечения не может быть передана администрацией Учреждения третьим лицам, а также без согласия родителей (законных представителей) не допускать использование фото-, аудио- и видеоматериалов для показа лицам, не являющимся работниками Учреждениях; вместе с тем разрешается доступ ко всем видам информации о ребенке для всех специалистов, работающих в Учреждение с ребенком.

3.2.6. Предоставлять возможность Родителю находиться в классе вместе с учащимся в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и рекомендаций ППк школы, согласования с администрацией Учреждения.
3.2.7. Оказывать квалификационную помощь Родителю (в рамках компетенции советов Учреждение), информировать родители предстоящих консультациях и результатах консультаций, а также проблемах, возникающих в ходе образовательного процесса.
3.2.8. В случае отклонений от АОП либо невозможности его реализации своевременно информировать об этом Родителя с целью корректировки АОП.
3.2.9. Знакомить Родителя локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, и иными нормативными правовыми актами в области образования.

4. Права и обязанности родителей

4.1. Родителей имеет право

4.1.1 Требовать от Учреждения соблюдение Устава и условий настоящего договора для реализации право на образование учащегося.
4.1.2. Получать консультации у специалистов школы.
4.1.3. Знакомиться с ходом реализации образовательных программ, а также условий обучения, обращаться к администрации Учреждения, знакомится с методами обучения, воспитания и коррекции.
4.1.4. Давать педагогам и специалистам Учреждения полную информацию о состоянии здоровья ребенка, перенесенных им заболеваниях, курсах лечения и других событиях, существенным образом влияющих на организацию образовательного процесса.
4.1.5. Заблаговременно ставить в известность администрацию Учреждения или специалистов о применении всех видов медицинской, психолого-педагогической и прочей помощи учащемуся (в том числе медицинских препаратов) вне Учреждения: в других учреждениях, организациях и у частных лиц, которые могут повлиять на качество освоения им образовательной программы.
4.1.6. Своевременно получать информацию об изменениях АОП.
4.1.7. При необходимости присутствовать на занятиях по согласованию с администрацией.

4.2. Родители обязуются

4.2.1. В соответствии со статьёй 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.
1. Обеспечивать посещение учащимся занятий согласно учебному расписанию, посещение коррекционно-развивающих занятий со специалистами согласно рекомендациям, к заключению ПМПК по созданию специальных образовательных условий, соблюдать расписание уроков и коррекционно-развивающих занятий.
2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, проявлять уважение к педагогам, администрации техническому персонала, не мешать проведению уроков и коррекционных занятий, санитарно-гигиенические мероприятий.
4.2.2. Заблаговременно извещать администрацию Учреждения, о назначенном лечении учащемуся в случае, если данный курс лечения может привести к перерыву в образовательном процессе учащегося, в этом случае ППК Учреждения совместно с родителями (законными представителями) проводят корректировку АОП учащегося.
4.2.3. Соблюдать АОП учащегося, а также рекомендации соответствующих специалистов по вопросу организации образовательного процесса в Учреждении, соблюдать Устав и иные локальные акты Учреждения.
4.2.4. Посещать консультации специалистов Учреждения либо привлечённых специалистов по вопросу обучения, воспитании, реализации коррекционных программ учащегося с особыми образовательными потребностями.

4.2.5. Предоставлять письменное заявление на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезней Родителя, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с администрацией.
4.2.6. Своевременно сообщать об изменениях места жительства, контактных телефонов.
4.2.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребёнка (выполнять рекомендации специалистов и педагогов).
4.2.8. Возмещать материальный ущерб, нанесённый Учреждению по вине учащегося.
4.2.9. В случаях установления психолого-педагогической комиссии (консилиумом) невозможности продолжения обучения ребёнка с ограниченными возможностями здоровья очной форме принимать меры по продолжению обучения в другом образовательном учреждении или по иной форме получения образования.
4.2.10. Посещать Родительские собрания.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, сторону несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ограничение ответственности

Учреждение не несёт ответственность:
6.1. За отказ родителей от определённых видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий учащегося.
6.2. За качество освоения учащимся образовательной программы и результаты коррекционной работы в случае отказа родителей, выражающееся в непосещении учащимся Учреждении без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций специалистов и педагогов Учреждения.
6.3. Школа не несёт ответственности за дорогостоящие игрушки, сотовые телефоны либо иные ценные вещи, принесённые учащимся в Учреждение.

7. Расторжение договора

7.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Учреждением или родителями (законными представителями) существенных условий договора или по личному заявлению родителей (законных представителей).

8. Заключительные положения

8.1. Договор считается заключённым сроком на период обучения по адаптированной общеобразовательной программе и вступают в силу с момента его подписания.
8.2. Разрешение споров в области законодательства по образованию вытекающих из настоящего договора передаётся на рассмотрение Комиссии по защите прав несовершеннолетних в области образования.
8.3. Изменение настоящего Договора допускается письменному заявлению одной из сторон путём составления дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
8.4. Все приложения к настоящему Договору является неотъемлемой частью и имеет одинаковую юридическую силу с настоящим Договором.
8.5. Договор подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» 633010, Новосибирская область, город Бердск, улица Карла Маркса 26, а Директор МБОУ СОШ № 1 М.Г. Комарова «01» сентября 2023г.	Родители: _____ Индекс, домашний адрес: _____ _____ _____ Паспорт №_____ Выдан _____ Телефон _____

10. Подпись сторон

Директор МБОУ СОШ № 1 **Родитель**

_____ _____

М.П.

ДОГОВОР

г. Бердск «01» сентября 2023 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Комаровой Марины Геннадьевны, действующей на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и родитель (законный представитель) учащегося, обучающегося в образовательном учреждении

_____

(фамилия, имя отчество учащегося)

именуемые в дальнейшем – родители, с другой стороны, в лице:

Отец _____

(фамилия, имя отчество учащегося)

Мать _____

(фамилия, имя отчество учащегося)

принимая во внимание инновационных характер включения в образовательный процесс ребенка с ограниченными возможностями здоровья, нуждающегося в создании специальных условий образования, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. Оказание образовательных услуг, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, и обеспечение условий реализации образовательного процесса для учащихся _____, условиях Учреждения.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителями.

1.3. Стороны обязуются на основе добровольности и сотрудничества совместно действовать для осуществления освоения учащихся _____, образовательных программ, реализуемых Учреждение, с учетом индивидуальных особенностей и возможностей учащегося.

2. **Общие положения**

2.1 Учащиеся обучаться в МБОУ СОШ № 1 по адаптированной образовательной программе по заявлению и согласию родителей и на основании заключения Центральной или Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК или ТПМПК).

2.2 Обучение учащегося в Учреждении происходит по специальной индивидуальной программе развития (СИПР), разрабатываемой Психолого-педагогическим консилиумом (ППк) Учреждения с учетом рекомендаций ТПМПК и индивидуальной программы реабилитации (при наличии). Учреждение и родители согласуют между собой СИПР, а также режим занятий учащегося.

2.3 Учреждение соответствии с действующим законодательством и Уставом вправе оценивать результаты образовательного процесса и по результатам аттестации принимать решения об эффективности образовательного процесса.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право

3.1.1. Самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять методики обучения, воспитания и коррекции, по согласованию с родителями использовать разнообразные формы организации занятий педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

3.1.2. Устанавливать и менять индивидуальный график посещения учащегося Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося, по рекомендации ППк Учреждения.

3.1.3. Определять виды индивидуальной коррекционное работы и специалистов, проводящих эту работа во время пребывания учащиеся в школе, в соответствии с рекомендациями ППк и (или) ТПМПК.

3.1.4. В том случае, когда применяемые к учащимся вне Учреждения программы развития либо обучения противоречат СИПР учащегося, Учреждение имеет право предупредить об этом родителей ребенка и поставить вопрос о коррекции индивидуальной программы развития.

3.1.5. В случае обострения психического состояния воспитанника созывать внеочередной ППк Учреждение для решения вопроса о безопасности пребывания ребенка в Учреждении, принимать решение о временном снятии учащегося с занятий до прекращения острой симптоматики.

3.1.6. Вносить предложения по совершенствованию духовного и физического развития, воспитания и обучения ребенка в семье, в том числе рекомендовать родителям обращаться в лечебно-профилактические учреждения.

3.1.7. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конституцией о правах ребенка другими законодательными актами РФ.

3.2. Учреждение обязуется

3.2.1. Обеспечить в соответствии с индивидуальными возможностями ребенка:

- защиту прав и достоинств ребенка;
- разработку индивидуальный программа развития в рамках школы;
- индивидуальный подход к обучающемуся;
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья учащегося;
- его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- развитие его творческих способностей и интересов с учетом индивидуальных особенностей.

3.2.2. Создавать условия для реализации учащимся прав на образование в соответствии с законодательством РФ «Об образовании в Российской Федерации» специальной индивидуальной программы развития в целях обеспечения его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

3.2.3. Разработать СИПР не позднее 4 недель момента начала обучения ребенка в школе.

3.2.4. Осуществлять необходимую коррекционную работу в рамку компетенций специалистов Учреждения.

3.2.5. Соблюдать внешнюю конфиденциальность, то есть без согласия родителей (законных представителей) информация о состоянии здоровья учащегося, перенесенных им заболеваниях и применяемых к учащемуся методах лечения не может быть передана администрацией Учреждения третьим лицам, а также без согласия родителей (законных представителей) не допускать использование фото-, аудио- и видеоматериалов для показа лицам, не являющимся работниками

Учреждениях; вместе с тем разрешается доступ ко всем видам информации о ребенке для всех специалистов, работающих в Учреждение с ребенком.

3.2.6. Предоставлять возможность Родителю находиться в классе вместе с учащимся в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и рекомендаций ППк школы, согласования с администрацией Учреждения.

3.2.7. Оказывать квалификационную помощь Родителю (в рамках компетенции советов Учреждение), информировать родители предстоящих консультациях и результатах консультаций, а также проблемах, возникающих в ходе образовательного процесса.

3.2.8. В случае отклонений от СИПР либо невозможности его реализации своевременно информировать об этом Родителя с целью корректировки СИПР.

3.2.8. Знакомить Родителя локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, и иными нормативными правовыми актами в области образования.

4. Права и обязанности родителей

4.1. Родителей имеет право

4.1.1 Требовать от Учреждения соблюдение Устава и условий настоящего договора для реализации право на образование учащегося.

4.1.2. Получать консультации у специалистов школы.

4.1.3. Участвовать в разработке СИПР учащегося совместно со специалистами ППк школы.

4.1.4. Знакомиться с ходом реализации образовательных программ, а также условий обучения, обращаться к администрации Учреждения, знакомится с методами обучения, воспитания и коррекции.

4.1.5. Давать педагогам и специалистам Учреждения полную информацию о состоянии здоровья ребенка, перенесенных им заболеваниях, курсах лечения и других событиях, существенным образом влияющих на организацию образовательного процесса.

4.1.6. Заблаговременно ставить в известность администрацию Учреждения или специалистов о применении всех видов медицинской, психолого-педагогической и прочей помощи учащемуся (в том числе медицинских препаратов) вне Учреждения: в других учреждениях, организациях и у частных лиц, которые могут повлиять на качество освоения им образовательной программы.

4.1.7. Своевременно получать информацию об изменениях СИПР.

4.1.8. При необходимости присутствовать на занятиях по согласованию с администрацией.

4.2. Родители обязуются

4.2.1. В соответствии со статьёй 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

1. Обеспечивать посещение учащимся занятий согласно учебному расписанию, посещение коррекционно-развивающих занятий со специалистами согласно рекомендациям, к заключению ПМПК по созданию специальных образовательных условий, соблюдать расписание уроков и коррекционно-развивающих занятий.

2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, проявлять уважение к педагогам, администрации техническому персонала, не мешать проведению уроков и коррекционных занятий, санитарно-гигиенические мероприятий.

4.2.2. Заблаговременно извещать администрацию Учреждения, о назначенном лечении учащемуся в случае, если данный курс лечения может привести к перерыву в образовательном процессе учащегося, в этом случае ППК Учреждения совместно с родителями (законными представителями) проводят корректировку СИПР учащегося.

4.2.3. Соблюдать СИПР учащегося, а также рекомендации соответствующих специалистов по вопросу организации образовательного процесса в Учреждении, соблюдать Устав и иные локальные акты Учреждения.

4.2.4. Посещать консультации специалистов Учреждения либо привлечённых специалистов по вопросу обучения, воспитании, реализации коррекционных программ учащегося с особыми образовательными потребностями.

4.2.5. Предоставлять письменное заявление на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезней Родителя, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с администрацией.

4.2.6. Своевременно сообщать об изменениях места жительства, контактных телефонов.

4.2.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребёнка (выполнять рекомендации специалистов и педагогов).

4.2.8. Возмещать материальный ущерб, нанесённый Учреждению по вине учащегося.

4.2.9. В случаях установления психолого-педагогической комиссии (консилиумом) невозможности продолжения обучения ребёнка с ограниченными возможностями здоровья очной форме принимать меры по продолжению обучения в другом образовательном учреждении или по иной форме получения образования.

4.2.10. Посещать Родительские собрания.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, сторону несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ограничение ответственности

Учреждение не несёт ответственность:

6.1. За отказ родителей от определённых видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий учащегося.

6.2. За качество освоения учащимся образовательной программы и результаты коррекционной работы в случае отказа родителей, выражающееся в непосещении учащимся Учреждении без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций специалистов и педагогов Учреждения.

6.3. Школа не несёт ответственности за дорогостоящие игрушки, сотовые телефоны либо иные ценные вещи, принесённые учащимся в Учреждение.

7. Расторжение договора

7.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Учреждением или родителями (законными представителями) существенных условий договора или по личному заявлению родителей (законных представителей).

8. Заключительные положения

8.1. Договор считается заключённым сроком на период обучения по адаптированной общеобразовательной программе и вступают в силу с момента его подписания.

8.2. Разрешение споров в области законодательства по образованию вытекающих из настоящего договора передаётся на рассмотрение Комиссии по защите прав несовершеннолетних в области образования.

8.3. Изменение настоящего Договора допускается письменному заявлению одной из сторон путём составления дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.4. Все приложения к настоящему Договору является неотъемлемой частью и имеет одинаковую юридическую силу с настоящим Договором.

8.5. Договор подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» 633010, Новосибирская область, город Бердск, улица Карла Маркса 26, а Директор МБОУ СОШ № 1 М.Г. Комарова «01» сентября 2023г.	Родители: _____ Индекс, домашний адрес: _____ _____ _____ Паспорт №_____ ____ Выдан _____ Телефон _____

10. Подпись сторон

Директор МБОУ СОШ № 1 **Родитель**

_____ _____

М.П.